

# 忻州师范学院教育教学质量评估中心

校评〔2026〕6号

## 关于本科教育教学审核评估整改工作安排的通知

各相关单位：

按照《忻州师范学院本科教育教学审核评估整改方案》（院党发〔2026〕12号）、《忻州师范学院2026年工作要点》等文件要求，学校整改工作办公室要定期检查整改工作推进情况，现将2026年度有关工作安排如下：

### 一、对标对表推进整改

1.各牵头部门应对照《忻州师范学院本科教育教学审核评估整改方案》制定的整改措施、整改期限、进度安排及预期成效推进整改（详见附件1《整改任务三清单》），要进一步加强落实，制定本单位整改工作方案，召集相关责任单位，分解任务，推进整改工作。

2.各牵头单位要逐条检查、梳理整改任务的推进情况，并于每月末按时填报《本科教育教学审核评估问题整改任务台账》（附件2）。

3.各牵头单位应定期做好评估整改过程性材料和总结性材料的文件资料归档工作，归档材料包括但不限于部门整改方案、督办单及支撑材料、销号单及支撑材料、中期报告、总结报告及部门推动整改工作的佐证材料等。

4.各牵头单位对已完成的整改任务进行销账，总结整改做法成效，提前谋划本单位中期整改报告。

## 二、整改工作督查机制

1.按照学校整改工作要求，建立整改工作月度督查机制，各牵头单位每月整改任务自查，并向学校整改工作办公室汇报，办公室根据整改进度协调推进。

2.整改工作领导小组定期召开整改工作推进会，听取各牵头单位整改工作进展情况汇报。整改工作办公室定期编发《整改工作简报》，通报全校整改工作总体进展、各部门工作动态、好的经验做法以及存在的问题，对进展缓慢的单位进行预警提示。

3.学校于2026年春季学期末组织开展整改工作中期检查，逐项推动整改落实。

## 三、中期整改工作安排

按照教育厅整改工作要求，2026年年底提交学校中期整改报告。学校10月中旬开始撰写中期整改报告，11月底-12月初完成报告撰写和相应支撑材料及清单，12月底按时提交教育厅，并接受审查组现场考查。相关工作安排整改办公室再安排。

附件：

- 1.忻州师范学院本科教育教学审核评估整改任务三清单
- 2.忻州师范学院本科教育教学审核评估整改任务台账

教育教学质量评估中心

2026年3月31日